

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2026 г.

№ 316

г. Балаково

О создании комиссии по проверке общежития

С целью контроля санитарно-гигиенического состояния помещения студенческого общежития техникума и соблюдения противопожарных норм

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссий по проверке санитарно-гигиенических и пожарных норм помещений студенческого общежития ГАПОУ СО «БПТ» на период с 1 сентября по 19 декабря 2026 г. из числа преподавателей и сотрудников техникума:

1 комиссия	2 комиссия
Трофимова Т.В. - руководитель комиссии Бельмесов П.И. Бутко О.В. Варгина Е.В. Калинина А.В. Лебедева Я.В. Львова В.В. Максимова Е.Н. Ханжин Д.А.	Булкина Л.Н. - руководитель комиссии Задонцева Н.С. Несёмова И.В. Новикова Л.И. Реснина В.В. Рязаева О.Ю. Садомец Н.С. Силантьева Л.А. Солоха Е.В. Сулейманова Н.Ю. Третьякова С.С. Улукова Т.В. Унтилова А.А. Ханжин Д.А.
3 комиссия	4 комиссия
Сафонова Е.И.- руководитель комиссии Атапина О.Е. Владимирова Л.С. Горбунова Л.А. Купцова Л.В. Мизинов В.В. Эсаева С.А. Ханжин Д.А.	Трофимова Т.В. - руководитель комиссии Абулхаирова К.Г. Барина Е.Е. Богатова Л.Н. Горбунова Л.А. Козурманова Т.И. Масова А.С. Фабриций М.В. Швецова О.А. Ханжин Д.А.

2. Утвердить график проверки санитарно-гигиенических и пожарных норм помещений студенческого общежития, а также Правил проживания в общежитии:

комиссия №1

с 1 по 5 сентября 2026 г.
с 28 сентября по 3 октября 2026 г.
с 26 по 31 октября 2026 г.
с 23 по 28 ноября 2026 г.

комиссия №2

с 7 по 12 сентября 2026 г.
с 5 по 10 октября 2026 г.
с 2 по 7 ноября 2026 г.
с 30 ноября по 5 декабря 2026 г.

комиссия №3

с 14 по 19 сентября 2026 г.
с 12 по 17 октября 2026 г.
с 9 по 14 ноября 2026 г.
с 7 по 12 декабря 2026 г.

комиссия №4

с 21 по 26 сентября 2026 г.
с 19 по 24 октября 2026 г.
с 16 по 21 ноября 2026 г.
с 13 по 19 декабря 2026 г.

3. Зам.директора по АХР Гавриловой Л.Д. обеспечить наличие на вахте Журнала регистрации посещения студенческого общежития.

4. Руководителям вышеперечисленных комиссий - заведующим отделений:
- осуществлять посещения общежития в составе комиссий не реже чем 1 раз в месяц;
- по итогам проверок оставлять запись о посещении в Журнале регистрации посещения студенческого общежития с последующей пометкой об устранении недостатков;
- доводить свои предложения и замечания по вопросам соблюдения санитарно-гигиенических и пожарных норм, нарушений правил проживания в виде служебных записок на имя директора техникума.

5. Классным руководителям осуществлять посещения общежития не реже чем 2 раза в месяц.

6. Зам.директора по УВР Горбуновой Л.А. осуществлять контроль студентов категории детей-сирот и детей ОБПР, проживающих в студенческом общежитии техникума, не реже 1-го раза в неделю.

7. Контроль за организацией и проведением проверок санитарно-гигиенического состояния жилых помещений общежития техникума возложить на зам. директора по УВР Горбунову Л.А.

Директор



Э.А. Никулина